

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
Comité de Pilotage de la Réforme des Entreprises du Portefeuille de l'Etat (COPIREP)

Avis d'appel à candidatures

Avis d'appel à candidature : N°001/GVT/COPIREP/SE/12/2021

Date de publication : 09/12/2021

Date de clôture : 19/12/2021

Dénomination du poste : Recrutement du Directeur Général du Bureau Central de Coordination (BCECO)

1. Contexte et objectif

Le Bureau Central de Coordination, «BCECO » en sigle, créé par le Décret n° 039/2001 du 08 août 2001, est un service public du Ministère des Finances, doté de l'autonomie Administrative et Financière. Il est chargé de la gestion des projets de développement financés notamment par le Gouvernement et divers Partenaires Techniques et Financiers.

Dans le cadre de la redynamisation de cette institution, le Gouvernement, par le canal du Ministère des Finances, recrute, par une procédure concurrentielle et transparente, des experts nationaux de haut niveau devant constituer le nouveau Comité de Direction du BCECO

Le présent avis a pour but de recruter le **Directeur Général du BCECO**.

2. Les attributions du Directeur Général sont notamment :

- D'assurer la gestion de fonds mis à la disposition du BCECO par le Gouvernement de la République Démocratique du Congo et par les divers bailleurs de fonds à l'appui des programmes de développement du Gouvernement ;
- De mettre en place des normes et procédures appropriées d'organisation et de gestion des projets et sous-projets d'aide d'urgence de relance et de développement ;
- De diffuser les objectifs du BCECO et des projets et les conditions d'éligibilité à toutes les communautés susceptibles d'être intéressées par les activités des projets financés ;
- D'assurer la liaison avec les bailleurs de fonds, les agences des Nations Unies, les institutions, les services et organismes publics, ainsi que le secteur privé, pour les projets qui les concernent ;
- De superviser les sous-projets et les contrats présentés par les communautés et les organismes d'exécution dans le cadre de divers projets, d'assurer leur bonne exécution ;
- De conclure avec les communautés bénéficiaires et les organismes d'exécution, les contrats de service aux fins de l'exécution des sous-projets à financer avec les fonds gérés par le BCECO ;
- D'établir les projets et des sous-projets et les rapports mensuels et annuels d'activités.

3. Le profil requis pour prétendre à ce poste est notamment :

- Etre de nationalité congolaise (RDC) ;
- Etre titulaire d'un diplôme de deuxième cycle (Bac+5) d'une université reconnue : Sciences appliquées, Sciences économiques, commerciales, financières, droit ou équivalent ;
- La détention d'un diplôme post -universitaire constitue un atout
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 15 ans dont 10 ans dans un poste de direction ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 10 ans dans la gestion des projets et programmes ;

- Avoir une bonne connaissance de la gestion financière et la passation de marchés des projets;
- Avoir une bonne connaissance et une bonne expérience des procédures des bailleurs de fonds multilatéraux tels que la Banque mondiale, la Banque africaine de développement et Institutions similaires ;
- La connaissance des notions de gestion environnementales et sociales des projets, serait un atout ;
- La connaissance des notions de gestion des risques d'un projet, serait un atout ;
- Avoir une parfaite connaissance de la langue française, écrit et parlé, et bonne compréhension de langue anglaise ;
- Avoir la maîtrise de l'outil informatique et de l'environnement Windows, particulièrement ses principaux logiciels (Word, Excel, PowerPoint) ;

4. Le Ministère des Finances invite les candidats intéressés à soumettre leurs candidatures, rédigées en français, au **plus tard le 19 décembre 2021 à 16 heures, heure de Kinshasa exclusivement par courrier électronique à l'adresse suivante : recrutement.bceco@copirep.cd.**

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse ci-dessus du lundi au vendredi de 09 heures à 16 heures.

5. Le (la) candidat (e) intéressé (e) doit fournir un dossier de candidature comprenant les éléments suivants : 1) Un Curriculum vitae à jour et concis avec au moins 3 références vérifiables (avec fonction, adresse électronique et numéro de téléphone) ; 2) Une lettre de motivation (2 page max) ; 3) Des copies certifiées des diplômes et autres documents de formation pertinente, 4) Un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (3) mois et tout autre document juge important par le candidat. L'absence d'une des pièces peut être un facteur d'exclusion.

Seuls les candidats présélectionnés après examen des dossiers versés seront contactés pour les interviews. Les candidatures des intéressés seront évaluées conformément aux termes de références du poste de Directeur Général du BCECO.

6. La durée du contrat est indéterminée. Elle inclut une période probatoire de six (6) mois.

Fait à Kinshasa, le 7 décembre 2021

LE SECRETAIRE EXECUTIF a.i.

Alex N'KUSU DONGALA SIYA

